

## Zápis z jednání školské rady při ZŠ Milín

**Konané dne:** 4.4.2019 v kanceláři zástupce ředitele ZŠ

**Přítomni:** Karel Křížek, Zdeněk Háse, Renata Křížková, Jana Pižlová, Martina Štiplová, Ivana Vopěnková, Jaroslava Humlová, Vladimír Vojáček

**Omluveni:** Veronika Slivková

**Svolává:** předseda - Karel Křížek

**Hosté:** Pavel Kopecký - ředitel ZŠ

**Program:**

1. Přípravná třída
2. Sloučení subjektů ZŠ a ŠJ
3. Rodilý mluvčí + bytová potřeba
4. Průběh realizace nástavby ZŠ + projekt ŠD
5. Různé + diskuse
6. Závěr + prohlídka školního klubu a nástavby

**Jednání zahájil předseda p. Křížek a konstatoval, že Školská rada je usnášeníschopná. Program byl členům ŠR zaslán předem - mailem spolu s pozvánkou.**

### 1) Přípravná třída

P. Vojáček vysvětlil návaznost a propojenost zřízení přípravné třídy – vynaložené investice v ZŠ, nárůst dětí v MŠ, odmítnutí přijetí nových dětí do MŠ, podchycení žáků pro ZŠ – generuje další prostředky do rozpočtu obce a rozpočtu ZŠ (budoucnost). Vzněl dotaz na administrativní stránku a personální a pedagogické zajištění.

P. ředitel představil podmínky financování, počet dětí ve třídě (10-15), učitel MŠ nebo ZŠ, administrativně bez překážek.

P. Humlová odpověděla na otázky počtu dětí s odkladem, počtu dětí odmítnutých, zralosti dětí, běžného denního programu ...

p. Štiplová otevřela otázky z praktických oblastí – denní rozvrh, počet hodin, hygienické požadavky, učebna (prostor) ...

p. Háse navrhl zkontaktovat a podívat se na již fungující předškolní třídu v okolí.

**Rada bere informaci na vědomí a doporučuje: návštěvu podobné přípravné třídy, nepreferovat zahájení od 1.9.2019 (byť formálně lze, prakticky již méně).**

### 2) Sloučení subjektů ZŠ a ŠJ

P. Křížek informoval o probíhajících jednáních o sjednocení ZŠ a ŠJ pod jedno IČO, v jeden právní subjekt.

P. Vojáček popsal historické záležitosti obou příspěvkových organizací, vysvětlil rozdělení majetku, energií, nákladů – vzájemného přeúčtování. Popsal budoucí stav z hlediska bezpečnosti, vstupů (čipy, ...), ZŠ může účetně sloučit, diskuse při jednání Rady obce, ve Školské radě., situace cizích strážníků ...

P. ředitel vyjádřil vůli k řešení, naznačil otázku času (kdykoli), personálního zajištění, účetnictví ...

**Školská rada bere na vědomí.**

### **3) Rodilý mluvčí + bytová potřeba**

Ředitel školy představil možnost využití projektu rodilých mluvčí pro ZŠ. Jedná se o roční záležitost, časové hledisko pro školní rok 2020-2021, studování pedagogové, využití pro výuku anglického jazyka ...

P. Vojáček za obec potvrdil možnost zajištění bytové potřeby pro rodilého mluvčího z obecního bytového fondu.

**Školská rada bere na vědomí.**

### **4) Průběh realizace nástavby ZŠ + projekt ŠD**

P. Vojáček spolu s p. ředitelem informovali o aktuálním stavu projektu, realizaci dotací, harmonogramu prací, dispozicích učeben. Nastínili změny, nedodržení termínu – smluvních podmínek (30.9.2019), předběžný termín posunutý. P. Vojáček doplnil informace o výběrovém řízení a harmonogramu následných prací. Projekt „Konektivita“ - plynulá návaznost.

P. ředitel sdělil informaci o rekonstrukci školní družiny (ŠD), která je spojena se zateplením, opravou střechy, odstranění vlhkosti, využití suterénních prostor (do budoucna ve spolupráci s pobočkou ZUŠ JJR Rožmitál i s možností spolufinancování).

Dále představil „Projekt 1“ a „Projekt 2“ týkající se úprav zahrady a školního hřiště s možností využití i pro veřejnost.

*Odchází p. Humlová.*

**Školská rada bere na vědomí.**

### **5) Různé + diskuse**

První otázkou v diskusi byl dotaz na budoucí první třídu, proběhlý zápis, počtu hlásících se dětí. Dle počtu dětí možnost dvou tříd prvňáčků, předpoklad sloučení některých současných dvojtříd.

Další dotaz se týkal současných prvních tříd – zastupující učitel z druhého stupně za dlouhodobě nemocnou paní učitelku, velký rozdíl v „pokrocích“ prvních tříd. V odpovědi zaznělo, že nelze předem naplánovat, jedná se o výjimečný stav. Zajímavá zkušenost jak pro děti, tak pro druhostupňového pedagoga. Rodiče mají možnost diskutovat. Padl dotaz na možnost zúčastnit se vyučovací hodiny ze strany rodičů (veřejnosti) – ano, po dohodě s učitelem, vítáno.

Byla zmíněna dopravní situace před školou s ohledem na bezpečnost dětí – řeší se s Policií ČR. Řešení této situace navazuje na projekt „Revitalizace sídliště“, kde se předpokládá jednosměrná

komunikace (Školní ulice) a tím přibudou i parkovací místa.

ŠR byla předběžně informována o nových výukových předmětech. S tím je spojena nutnost revize Školského vzdělávacího programu (dramatická výchova).

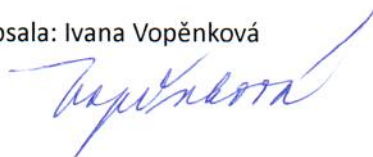
Pan ředitel zhodnotil projekt „Šablony“, resp. závěr projektu „Šablony 1“ - financování školení učitelů, zaměstnanců, materiální vybavení, odměny atd. Začne projekt „Šablony 2“, kde bude k dispozici vyšší částka pro čerpání pro školu i pro setkávání s rodiči.

Školní klub (ŠK) – realizace se blíží, dle slov pana ředitele, ke konci. Jedná se o tzv. „surový projekt“ = možnost žáků si „dodělat“ své prostředí.

Byl položen dotaz ohledně spolupráce příměstských táborů (na roky 2019-2022). Ano, škola se zapojí.

Závěrem p. Křížek poděkoval za účast. Příští zasedání ŠR svolá podle potřeby opět pan předseda. Následovala prohlídka nově vznikajícího školního klubu, školy jako celku a nástavby.

Zapsala: Ivana Vopěnková



Ověřovatel zápisu: Zdeněk Háse

